



中国（上海）国际康复辅助器具博览会

2016 China (Shanghai) International Assistive Products Exposition



2016年9月23-25日
(周五、六、日)



中国上海·世博展览馆

2016 展商手册

www.rehabexpo.org

大会官方微信公众账号：
“国际康复论坛”



微信公众帐号：rehabcanton
或者扫描二维码



前 言

尊敬的参展商：

欢迎您参加“2016 中国（上海）国际康复辅助器具博览会”！

我们希望本《展商手册》所包含的信息能帮助贵司顺利地完 成参展前的各项准备工作。我们会尽可能地完善手册内的信息，若您发现有任何问题，请立即与我们联系，以便我们及时更正。

请您仔细阅读本手册，按照要求正确填写有关表格，并在截止日期前回复至主办单位及相关服务单位。

本手册并不完全包含主办单位和主场相关服务单位的所有服务，对贵司的其它特殊需求，我们将会尽可能提供帮助。

我们期待您的光临，祝您在展会上取得成功！

如需任何帮助，请联系：

承办单位

广州市金晔展览有限公司

地 址： 广东省广州市海珠区新港东路 1000 号保利世贸博览馆 B 座 406

联 系 人： 黄小姐

电 话： 020-66318836

电子邮件： cs@rehabexpo.org

网 址： www.rehabexpo.org



目 录

第一章 参展须知	第 1~4 页
一、展览会时间表.....	第 1 页
二、展览会主要服务单位联系方式.....	第 2 页
三、展馆基本信息.....	第 3 页
四、展览会地点&如何到达&展馆全景图.....	第 4 页
第二章 搭建指南	第 6~26 页
搭建提示.....	第 6 页
一、标准展台.....	第 6 页
1. 效果图.....	第 6 页
2. 标准展位搭建注意事项.....	第 7 页
3. 家具租赁服务.....	第 7 页
二、特装展台搭建.....	第 8~9 页
三、机器用水、电、气及电话、网线租赁服务.....	第 9~10 页
五、展馆安全须知.....	第 10~13 页
（一）电气.....	第 10 页
（二）场内搭建.....	第 11 页
（三）展品及私人物品安全.....	第 11 页
（四）车辆使用.....	第 12 页
（五）其他.....	第 12 页
（六）展商温馨提示.....	第 13 页
六、重要附件及回执表格.....	第 14~26 页
重要附件回执一览表.....	第 14 页
【附件 1】办理参展商证申请表.....	第 15 页
【附件 2-1】特装申请表.....	第 16 页
【附件 2-2】光地展台搭建承诺书.....	第 17 页
【附件 2-3】光地展位搭建商安全承诺书.....	第 18~19 页
【附件 3】会刊楣板资料登记表.....	第 20 页
【附件 4】机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表.....	第 21 页



【附件 5】电话及网络租赁申请表.....	第 22 页
【附件 6】用电/空压机、吊点申请表.....	第 23 页
【附件 7】参展商展具租赁服表.....	第 24~25 页
【附件 8】部分违规行为扣减保证金标准.....	第 26 页

第三章 运输指南.....第 27~30 页

一、展品运输途径.....	第 27 页
二、展品包装.....	第 27 页
三、保险.....	第 28 页
四、付款方式.....	第 28 页
五、备注.....	第 28 页
六、服务项目及收费标准.....	第 29 页
展品托运表格.....	第 30 页

第四章 住宿指南.....第 31 页



第一章 参展须知

一、2016 中国（上海）国际康复辅助器具博览会时间表

布展时间

	9月21日 周三	9月22日 周四
光地	8:30—17:30	8:30—19:30
标准展位	13:30—17:30	8:30—19:30

*请展商尽量在规定时间内完成布展工作，如需加班，请于当天 15 点前向主场承建商现场服务点申请，该场馆的加班费需在申请加班时缴纳，且加班费用较高，建议展商在规定的时间内完成布展工作。

展商工作时间

9月23日 周五	9月24日 周六	9月25日 周日
8:30—17:30	8:30—17:30	8:30—17:30

观众参观时间

9月23日 周五	9月24日 周六	9月25日 周日
9:00—17:00	9:00—17:00	9:00—15:00

撤展时间

	9月25日 周日
断电	15:30
展商撤展	15:30—19:30

* 撤展相关事宜请以“撤展通知书”为准



二、展览会主要服务单位联系方式

展会主办单位：中国康复辅助器具协会

地址：北京朝阳区白家庄路甲 6 号 401

电话：010-63567718

传真：010-63558578

邮箱：crda_td@aliyun.com

展会承办单位：广州市金晔展览有限公司

地址：广州市海珠区新港东路 1000 号保利世贸博览馆 B 座 406

联系人：黄小姐

电话：020-66318831

QQ：756636444

电子邮件：cs@rehabexpo.org

主场搭建商及特装图纸审核：广州商桥展览策划有限公司

地址：广州市天河区黄埔大道东 551 号汇田大厦 B206

联系人：焦小姐

电话：020-82037875/82037546-806

传真：020-82000662

电子邮件：amy.jiao@sunqo.com

注：特装报图截止日期：2016 年 8 月 19 日，所有报图资料包含附件一份电子版（JPG 或是 PDF 格式，文件名注明展会名称、展位号，效果图及附件齐全，可扫描件），一份纸质资料快递或直接送达广州商桥展览有限公司。

主场运输商：

广州金怡展览服务有限公司

地址：广州市东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室

联系人：林玉婷

电话：(86-20) 8355 9738

传真：(86-20) 8355 3765

电子邮件：tingting@jes.com.hk

上海金怡展览服务有限公司

地址：上海市江苏路 599 号 511 室

联系人：李甲

电话：(86-21) 6211 4854

传真：(86-21) 6252 7220

电子邮件：lijia@jes.com.hk

三、展馆信息

上海世博展览馆（上海市浦东新区国展路 1099 号）

上海世博展览馆是一座设施先进、布局合理、节能环保、交通便捷、功能齐全的高规格、现代化、国际性会展场地。上海世博展览馆位于世博轴西侧，紧邻中华艺术宫、世博中心以及梅塞德斯-奔驰文化中心。她连接南浦大桥、卢浦大桥、打浦路隧道、西藏南路隧道等过江要道，坐拥周边数十条公交线路，轨道交通 7、8 号线(耀华路站)、8 号线(中华艺术宫站 3 号口)可直达展馆。

您可以参照所附地图，了解其具体位置。

地理位置



展馆外观图





四、如何抵达上海世博展览馆？

.飞机场

浦东国际机场——世博展览馆

出租车：约 50 分钟；车费约 140 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至世博展览馆；约 40 分钟；车费 5 元。

机场 5 线再接公交 82（东方医院）：约 70 分钟；车费 18 元；

机场 3 线再接地铁 7 号线（龙阳路地铁站）：约 60 分钟；车费 25 元；

虹桥机场——世博展览馆

出租车：约 35 分钟；车费约 80 元；

地铁：1 号航站楼 乘 10 号线至老西门站换乘 8 号线至世博展览馆；约 40 分钟，车费 6 元。

地铁：2 号航站楼 乘 2 号线至人民广场站换乘 8 号线至世博展览馆；约 40 分钟，车费 6 元。

机场查询热线：021-96990

.火车站

上海火车站——世博展览馆

出租车：相距 13 公里；车费约 37 元；

地铁：可乘 1 号线到人民广场站，换乘 8 号线至中华艺术宫站下，步行 7 分钟到世博展览馆；约 40 分钟；车费 4 元。

上海南站——世博展览馆

出租车：相距 9 公里；车费约 27 元；

地铁：可乘 1 号线到人民广场站，换乘 8 号线至中华艺术宫站下，步行 7 分钟到世博展览馆；约 50 分钟，车费 5 元。

上海虹桥火车站——世博展览馆

出租车：相距 25 公里；车费约 80 元；

地铁：2 号航站楼 乘 2 号线至人民广场站换乘 8 号线至中华艺术宫站下，步行 7 分钟到世博展览馆；约 40 分钟，车费 6 元。

.自驾

世博展览馆位于国展路、周家渡路交汇处，易于通行。从市中心横跨卢浦大桥、南浦大桥可直达。

停车位：B1 B2 共 1500 停车位。

停车费：RMB5.00/小时 RMB40.00/早上 8: 30-20: 30.

.乘公交车

多条公交线路途经上海世博展览馆，乘坐公交 83、454、818、978、华南专线、177、576、981、万周专线、沪唐专线、周南线至上南路浦东南路或乘坐公交隧道一线、隧道一线（区间）、18、734、786、981、576、1049、978 至浦东南路上南路。

公交线路查询热线：021-63115711

公交站点查询服务：021-12319

.乘地铁

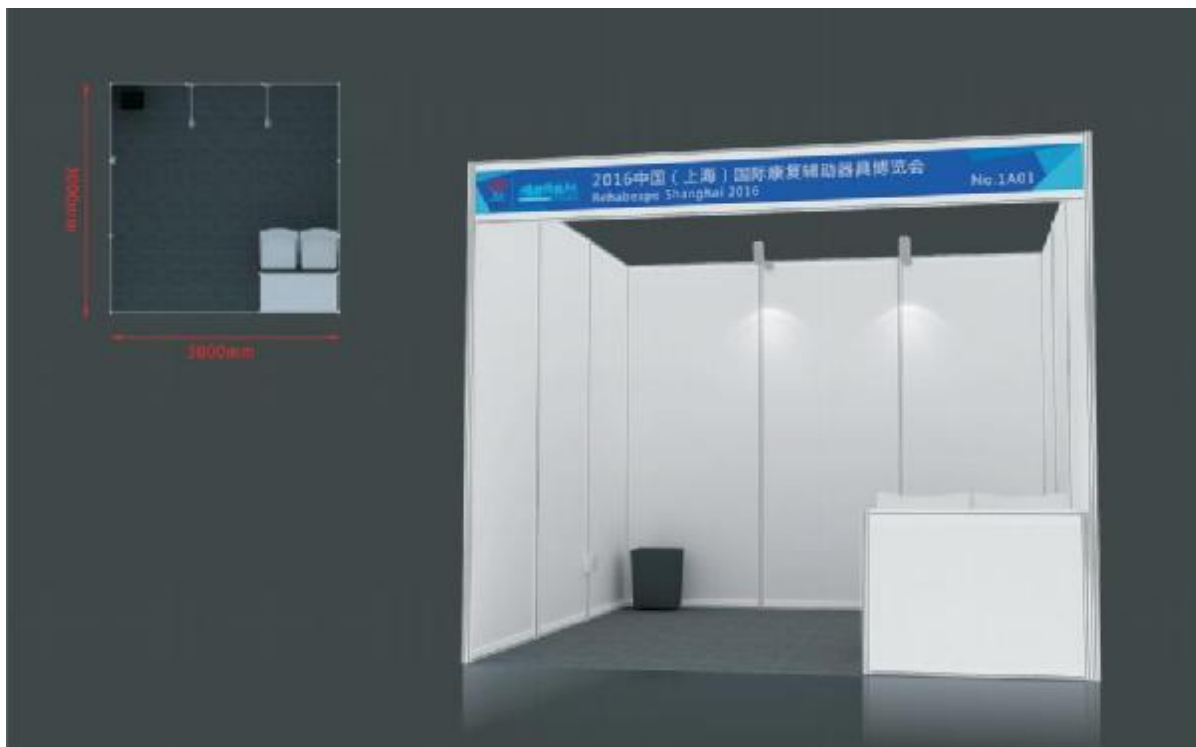
可乘坐或换乘 8 号线到中华艺术宫，再步行 5 分钟到世博展览馆。

可乘坐或换乘 7 号线到耀华路站，再步行 7 分钟到世博展览馆。

第二章 搭建指南

一、标摊展台

1. 效果图



- 1) 主办单位负责展馆的总体设计和效果。各展台内部装饰（包括展品陈列、图片、文字说明等）均由参展商自行设计安排。以 3 米×3 米的 9 平方米标准展台为例，展台内由主办单位提供一套基本设施，其中包括：地毯、三面白色展架墙板（每面 3 米×2.5 米）、两盏射灯、一个 500W/220V 电源插座（电量仅供普通办公用品如电脑、饮水机等使用，展品用电和机器设备除外）、一张咨询桌、两把折椅，一只废纸篓。
- 2) 参展商若需改变标准展台内的设施或颜色，请预先通知主办单位，再与主场搭建商广州商桥展览策划有限公司联系，并承担由此产生的费用。
- 3) 主办单位指定广州商桥展览策划有限公司作为展会的主场搭建商，提供标准展位搭建、电源电器家具等租赁等服务。有关光地搭建问题也可向其咨询：

地址：广州市天河区黄埔大道东 551 号汇田大厦 B206

联系人：范丽珍

电话：020-82037875/82037546-813

传真：020-82000662

电子邮件：julie.fan@sunqo.com

◆ 如需超出正常标配内的额外服务，产生的所有制作费及租赁费须以以下任何一种方式一次付清，



否则订单无效。

- (1). 现金支付（除楣板和美工制作外）
- (2). 电汇至商桥开户行

户名： 广州商桥展览策划有限公司

开户行： 中国工商银行广州大德路支行

银行帐号： 3602 0859 1900 0042 961

请将汇款凭证传真至商桥公司，并在注明展会名称、参展公司名称及展位号。

如需开发票，请在汇款底单上或者回传给主场承建商的《缴款确认书》上注明。

发票抬头只能与汇款名称相同，不予更改。发票现场发放，或会后寄到贵司，快递费由收件方支付。

2. 标准展位搭建注意事项：

- 1) 展会期间，所有的展位都需妥善照管，保证展位中至少有一个人值守。
- 2) 任何展品或装饰都不能高于 2.5 米，或超出展位的场地边界。包括参展商提供的公司名称、广告、以及 logo。
- 3) 为保证楣板准确无误，请将本手册重要附件中的“会刊楣板资料登记表”的电子版在 **9月9日** 前按表格指示提交给组委会。不建议提供手写版本，如因字迹辨认不清所造成的楣板错误，主办单位不承担任何责任。
- 4) 任何胶带、钉子或任何种类的固定装置都不允许钉/贴在展位隔板、地板上。否则，展商将对任何展位陈设、壁板或展会现场配件造成的损坏承担责任。
- 5) 对于双面开口的标准展位，主场搭建商将默认安装双面楣板。展商如有特殊要求，请在 **9月15日** 之前电话联系商桥公司。
- 6) 对于连在一起的两个，或两个以上的标准展位，主场搭建商将默认移除展位之间的中间隔板。展商如有特殊要求，请在 **9月15日** 之前电话联系商桥公司。
- 7) 标准展位的展商如果需要其他设施，如电话、家具、电力、水源等等，请根据需要填写本手册重要附件中的附件 5-7，并在 **9月9日** 前回复给商桥公司。

3. 家具租赁服务

- 1) 参展商可根据展品和业务要求，向主场搭建商广州商桥展览策划有限公司租订家具，如有需要请填写附件 7《参展商展具租赁服务表》，并在 2016 年 **9月9日** 前回复主场搭建商，逾期将按现场租赁价格收取费用。取消订单，将只退还租赁费的 30%
- 2) 请在收到广州商桥展览策划有限公司给您的《缴款确认书》后付款。
- 3) 请将家具摆放的位置图连同订单一起传真或 **Email** 给商桥，以便于按照您的要求布置展台。
- 4) 押金以汇款形式收取，展会结束后，待主场验收后，确认展具没有遗失和损坏，主场承建商在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）



5) 若您需要更多家具款式，请直接与广州商桥展览策划有限公司联系。

◆ 租赁注意事项

- 1) 延迟订单：超过 2016 年 9 月 9 日，家具租赁将收取 30%附加费，现场订单加收 50%加急费，取消订单，主场搭建商将只退还租赁费的 30%
- 2) 请将租赁费用在 2016 年 9 月 14 日之前支付给商桥，并将传真汇款凭证，注明展会名称、参展公司名称、展位号及开发票所需的税务登记号码。
- 3) 租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格，因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损。
- 4) 插座不可用作照明、接灯，仅供小功率电器用电，且不得超过插座最大功率。如有大功率设备需用电，请额外申请机器用电。
- 5) 如光地展位展商需要租赁展具，主场搭建商将额外收取租赁费用的 100%为押金（射灯及插座，仅适用于标准展位租赁）
- 6) 押金以汇款形式收取，展会结束后，待主场验收，确认展具没有遗失和损坏，在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。
- 7) 展商租赁的灯具及电器如需现场任何移位，需另行支付设施费用的 100%为移位费。

二、特装展台搭建

1、特装搭建提示

准 备 期	<p>备案 为配合展馆对特装搭建单位开展安全管理，请于 2016 年 8 月 19 日前向主场承建商-广州商桥展览策划有限公司提供以下资料： 1、附件 2-1《特装申请表》-必须提交； 2、附件 2-2《光地展台搭建承诺书》-必须提交； 3、附件 2-3《光地展位搭建商安全承诺书》-必须提交； 4、搭建公司营业执照复印、法人代表身份证复印件及电工证复印件-必须提交； 注意：未备案的单位不允许进场施工。</p>
	<p>审图 光地展位搭建高度仅限 4.5 米以下：所有展台需提供以下设计图纸： 1、展位设计平面图（需标明尺寸）； 2、彩色效果图（需标明使用材料）； 3、立面图、侧立面图（需标明最高搭建物尺寸）； 3、电路图（需标明电箱位置）； 4、配电系统图（需标明回路，单相回路不能超过 2KW）； 注意：必须使用防火材料，未经认可的设计在展会期间不许搭建。 根据上海世博展览馆规定，须在 8 月 19 日前提交设计图纸至广州商桥展览策划有限公司审核，并把电子版报图文件（包含备案附件）发送一份到商桥负责人邮箱。报图文件审核通过后会发送《缴款确认书》，搭建商在收到该确认书后安排付款事宜。</p>



	<p>电源、水源、气源、电话、网络、家具及电器申请 根据您的需求填写【附件 5、6、7】（并按照各个申请表的截止日期提交至主场搭建单位。逾期申请加收 30%，现场订单加收 50%加急费。</p> <p>结构吊点申请 请于 8 月 19 日前向主场搭建单位申请，由主场搭建单位汇总后交与展馆，展馆施工人员根据展馆顺序施工，现场定点定位。逾期或现场申请不能保证安装。 收费：2500 元/点（每个点承重小于 150 公斤，单体重量不超过 800 公斤，除钢架结构以外物品不予悬挂）</p>
布展期	<p>特装展位搭建时间：9 月 21 日 8:30-17:30; 9 月 22 日 08:30-19:30</p>
	<p>进场施工手续办理 1. 特装展台搭建商须在收到《缴款确认书》后，向主场承建商缴纳特装展台搭建管理费，收费标准：45元/平方； 2. 特装展台搭建商须在展台搭建施工前，向主场搭建单位支付搭建施工押金。收费标准：100平方以内为5000元，100平方以上为10000元。展台拆除完毕后，展馆地面、墙面、设施及设备如无损坏并保持清洁，经展馆工作人员签字盖章认可后，搭建押金可返还给搭建商。 办理搭建施工证及卸货区域货运车辆通行证最新规定 根据上海世博展览馆最新规定与要求，全新推出并实施搭建商及运输商证件管理办法，一律实行实名制及照片化，所有布展、撤展期间的施工证及车证由展馆统一登记、审核、拍照、制作与管理。具体办理流程、所需材料及所涉费用烦请与展馆制证中心联系。所有施工单位请于布展前20个工作日至展馆制证中心办理实名认证手续，详情请登录至“上海世博博览馆官网 http://www.shexpoctr.com”，进入主页后点击“展馆设施”-“施工证办理资料”查询办理。施工证及车证收费：30元/张。（具体流程请咨询主场承建商）</p>
	<p>加班申请 如需加班，请于当日 15:00 前，前往主场承建商现场服务点申请。收费标准：17:30-22:30，1500 元/小时；22:30 以后，3000 元/小时，所有申请逾期时间段后申报，将增加 50%加急费。</p>
撤展	<p>所有展台必须于 9 月 25 日下午 15:30-19:30 撤展。为保持大会的统一形象和参观者的安全，任何展商不得在展览会结束以前（即 9 月 25 日 15:00）撤展。 撤展时，须将展位内建筑垃圾、油漆桶、胶带及标记等残留物清理干净，由展馆保安确认在押金单上签名后，方可到主场搭建单位服务处办理押金退还手续。</p>

（以上费用以展馆现场收费标准为准）

2、特装搭建注意事项

- 1) 光地展位不包括上述标准展台内的基本设施。参展单位可选择主场搭建商，也可选择其他搭建商对展台进行特殊装修（**切记提醒贵司选择的搭建商前往展馆完成实名认证及施工证办理**）。
- 2) 特装要求分割墙不得低于 2.5 米。室内光地搭建展台不能超过 4.5 米，且不允许搭建双层展台，封顶面积不得超过 50%。为保证展会整体形象，建议特装展商展位搭建与相邻展位背面的装饰统一。

三、机器用水、电、气及电话、网线租赁服务

参展商可根据展品和业务要求，向主场搭建广州商桥展览策划有限公司租订机器用水、电、气及电话、网线，如有需要请于截止日期前填写相应表格传真或 Email 给主场承建商



◆注意事项

1. 以上所有设施展商不可自带，如有特殊要求，可直接与主场搭建商联系；
2. 照明电箱与动力电箱必须分开申请，不能使用多用插座。如需要 24 小时用电，请特别注明并标示清楚需要 24 小时用电的电源。
3. 租用水源和空压机，展商需要自行负责提供与之相连的调节器。
4. 参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。
5. 参展商若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。
6. 超过截止日期，所有租赁价格加收 30%，现场订单加收 50%（不确保提供）。取消订单，只退还租金的 30%。
7. 请在收到广州商桥展览策划有限公司给您的《缴款确认书》后付款。
8. 标准展位如申请展馆水、电、气等设施的展商，需要以汇款形式缴纳 RMB3000 元押金。
9. 押金以汇款形式收取，展会结束后，待验收，确认展具没有遗失和损坏，在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。
10. 电话费押金需与租赁金额一并汇款至商桥账户，商桥将根据电话费实际使用情况在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）退还多余部分。

四、展馆安全须知

（一）电气：

- 1、标准展位使用的配电箱必须放入展厅电缆管沟内；特装展台使用的配电箱应放入展厅电缆管沟内或展台内。配电箱严禁放在过道、通道和展台的明显部位。
- 2、当接触电线时应尽量避免触电事故发生。每天闭馆后电源将被切断。如需 24 小时供电，请事先与展馆有关部门联系联系，费用另计。为安全目的，上海世博展览馆负责将电源连送至各展台，其他任何搭建商都不允许做供电工作。展商将自行连接展台电源至用电位置。
- 3、电气线路必须使用合格的电缆线、护套线，严禁使用双绞线、铝芯线。
- 4、电线连接应牢固可靠，电线对接必须使用瓷、塑接头并有合格的绝缘保护措施。
- 5、电气线路穿越走道必须有过桥板进行安全保护。
- 6、展厅内严禁使用明装式碘钨灯具，霓虹灯应安装在 2.5 米高及以上。
- 7、用电器具或可能带电的物体金属外壳、展架必须有可靠接地。
- 8、配电箱周围严禁安放易燃物品。
- 9、所有电气操作人员必须持有有效的电工安全操作证。
- 10、电气安装必须严格按《低规》操作。
- 11、展商向主办单位申请通电或送气前应做好安全检查工作。场馆方在接到主办单位的通电或送气申请后，将会同主办单位及参展商进行安全检查。检查合格者，场馆方将在 2 小时内为参



展商通电或送气。

（二）场内搭建：

- 1、所有搭建，装饰或遮挡展位的材料必须是阻燃的。
- 2、展馆的地坪、墙面及其它部位严禁打洞、敲钉、涂胶张贴。
- 3、展厅内重量大的机械安放前必须使用地撑板。
- 4、展台的结构必须牢固可靠。
- 5、货物堆砌必须牢固可靠，严禁倾翻、倾倒。
- 6、地毯的铺设必须使用布制双面胶，严禁使用海棉胶及其它不宜清除的材料。
- 7、展馆内的任何设施、设备不得挪动、改动。
- 8、展馆内的任何设施、设备不得擅自倚靠、借力使用。
- 9、消防设施、消防通道严禁被阻挡，消防栓、机房门、警铃前的通道必须大于 1.2 米。
- 10、消防管道、消防喷淋器上严禁悬挂任何物品。
- 11、木制展台、展架的原木面必须经过防火材料的处理。
- 12、展馆内严禁电焊作业。
- 13、展馆内严禁动用明火。
- 14、展馆内不准喷漆、喷涂。
- 15、展馆内不得擅自悬挂任何物品。
- 16、经许可的悬挂点每点不得大于 200 千克，悬挂工作必须有本司专职人员实施。
- 17、严禁用水、用气设备直接接展厅管路，应在设备进水、进气口前加装阀门。
- 18、展厅内严禁随意倾倒污水、油性物品。
- 19、任何被认为是危险的电气、机械、化学物品都将被视作危险品予以取缔。
- 20、展馆设施、设备若遭损坏，责任方必须赔偿并承担其他后果责任。
- 21、布展及展览期间，任何单位不得将物品堆放在消防通道或公共区域内，违者罚款。

（三）展品及私人物品安全：

- 1、布展期间小型贵重物品最易丢失，请确保您的展台有人照看贵重物品。
- 2、参展单位必须遵守国家有关法律、政策以及对展览会安全的有关规定，应妥善保管好贵重展品和私人物品。整个展厅将提供 24 小时保安措施，但主办单位仍建议参展商随身携带个人贵重物品，不要遗留在展厅内。如发生失窃，及时与主办单位和展馆保安部联络，保安部将协助配合公安部门调查，展馆不承担赔偿责任。
- 3、所有展商应进行必要的保险，防止展品、展厅损坏和人员伤害而引起的赔款。在使用租借的物品时，请注意归还时保证物品无损。主办单位对展品遗失不负责任，所以我们建议各位展商事先为展品和其它贵重物品保险。



（四）运输车辆

- 1、车辆进入装卸区请事先办理车辆出入证，凭证进馆装卸货物。出租方安保人员有权阻止未遵守现场管理规定的车辆进入装卸区。
- 2、允许进入展馆的车辆高度不得超过 4 米，车速不得超过 5 公里/小时。
- 3、办证需交付手续费及押金。按时装卸货完毕离开时，必须将《货车出入证》交还展馆出口工作人员。同时，凭《卸货区域车辆通行证》退押金。《货车出入证》及《卸货区域车辆通行证》如有损坏或遗失必须照价赔偿。
- 4、每辆运输车的办证押金为 300 元，凭《卸货区域车辆通行证》返还，返还额度根据《卸货区域车辆通行证》内所记录车辆停靠时间计算。车辆停靠在 1.5 小时以内，全额返还押金，超过 1.5 小时，则 100 元/30 分钟扣除押金。货运车辆停靠超过 3 小时，押金不予返还。
- 5、装卸期间司机须服从出租方保安人员的指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开，不得滞留。导致交通堵塞者，将给予扣除押金处理。
- 6、运输车辆需进入展馆内装卸货物，应事先提出申请，并做好保护展馆装置，根据出租方保安人员指定的地点停放。活动期间运输车辆不得进入装卸区，如有特殊情况，经批准后进入，按规定支付管理费，其它手续同前。
- 7、任何车辆未经许可，不得进入展厅内。
- 8、铲车的操作应严格按照铲车安全操作规程进行作业，操作人员必须是经过培训合格的人员才能驾驶，持证上岗，车速不得超过 5 公里/小时。

（五）其他：

- 1、展厅内严禁吸烟。
- 2、展厅内不准烹饪。
- 3、外来盒饭不得带入展馆内。
- 4、展览期间严禁携带溶剂、油漆等易燃易爆物品进入展厅。
- 5、展馆可以提供的设施设备，展商不可以自带。（具体展馆提供设施设备清单请与展馆联系确认。）
- 6、展商不得做任何妨碍走廊和临近展台的演示活动。在操作演示时一定要严格控制，保证安全。对于有可能伤害观众的设备，请采取一定的保护措施，把演示区和观众隔开。
- 7、请参展商在自己展位里分发各种样品、宣传品等资料，不能占用通道或展厅其他公共部位。带有粘性的商标和粘纸请不要在展会现场分发。展商的活动和人员必须限于其展台或展区内，展商不得在展馆其他地方进行广告宣传活动，比如宣传单、样品、杂志的发放等。展商违反此项规定而引起领取者秩序混乱，将被认为是损害展览会的不当行为，并被中止或处以罚款。



（六）展商温馨提示

- 1、搭建时，主办方推荐参展商从主办方指定的主场搭建商处现场租赁家具，不推荐外来家具租赁公司和来路不明的家具租赁公司。如由于展商自行租借外来家具而引发事故或纠纷，参展商自行承担 responsibility。
- 2、光地展位搭建时，请光地展位展商遵照参展合同上签署的面积进行搭建，所有的桁架（包括桁架底座）都必须按照外径尺寸进行搭建，搭建范围不得超出参展合同上所签署的面积。
- 3、撤展时，如果参展商需要现场物流服务，主办方推荐参展商从主办方指定的主场运输商处预定物流服务，不推荐外来物流公司和来路不明的物流公司，如果参展商选择了主场运输以外的物流公司，所造成的后果由参展商自行承担，如遇到展品意识或纠纷，请拨打“110”。
- 4、撤展时光地展位押金退还步骤：参展商在展品打包完毕后将光地展位内打扫干净，由场馆保安人员签字，然后携保安人员的签字单和光地押金收据到主场搭建展位处办理押金退还手续。场馆保洁人员签字将在撤展断电 1 个半小时后开始至当天晚上 21:00。
- 5、接上海市消防局通知，所有展览会特装展位的封顶面积的不得超过 50%。



六 重要附件及回执表格

重要附件回执一览表

回执一览表提醒您务必在截止日前将相关回执表回传至相应单位，感谢您的配合！

项目	内容	截止日期	回传方式	页码	回复要求
附件 1	办理参展商证申请表	9/9	网上登记	/	必须回复
附件 2-1	特装申请表	8/19	纸质提交及 邮件	/	特装展位展商必须回复
附件 2-2	光地展台搭建承诺书	8/19	纸质提交及 邮件		特装展位展商必须回复
附件 2-3	光地展位搭建商安全承诺书	8/19	纸质提交及 邮件		特装展位展商必须回复
附件 3	会刊楣板资料登记表	8/19	网上登记	/	标准展位展商必须回复
附件 4	加班申请表		网上登记	/	按需回复
附件 5	网络租赁申请表	8/19	传真/邮件	10 页	按需回复
附件 6	用电/空压机、吊点申请表	8/19	纸质提交及 邮件		特装展位必须回复/标摊 按需回复
附件 7	参展商展具租赁服表	9/9	传真/邮件	12 页	按需回复
附件 8	部分违规行为扣减保证金标准		传真/邮件	13 页	无需回复



附件 1:

注意事项

申请截止日期：2016 年 9 月 9 日

办 理 参 展 商 证 申 请 表

1. 本申请只适用于参展商办理参展商证。
2. 9 月 9 日前请发电邮到以下邮箱：cs@rehabexpo.org，9 月 21 日至 23 日可到展商服务部办理。
3. 请到展商服务部领取《参展商证》时请出示参展合同及公司名片以证明身份。

联系电话：黄小姐：020-66318836；13430217356；

参展单位	展位号	展位面积	展商证数量

2 证件分配标准

展位面积	参展证数量
18 平方米以内	3 个
18-36 平方米	4 个
36-72 平方米	8 个
72-150 平方米	12 个

公司名称: _____

展位号码: _____

签认（盖章）: _____

联系人员: _____

电 话: _____

日 期: _____

展会管理机构签章



附件 2-1:

[特装申请表]

展位号		缴款确认书（邮箱）		
参展单位		图纸设计联系人	姓名	
			电话	
设计单位		现场施工负责人	姓名	
施工单位			手机	
请在报审的资料“□”打“√”		<input type="checkbox"/> 彩色效果图 <input type="checkbox"/> 电工证件复印件 <input type="checkbox"/> 平面图、立面图（包括平面尺寸，立面高度尺寸及材料说明） <input type="checkbox"/> 配电系统图（说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和敷设方式） <input type="checkbox"/> 电气分布图（说明所使用的灯具，插座，总控制电箱的规格种类及安装位置）		
参展单位承诺		我单位承诺，督促相关单位严格按照国家有关装修工程强制性技术规范标准和上海世博展览馆相关管理规定的要求进行设计和施工，如有违反，责任自负。 <div style="text-align: right;">负责人签名：_____（单位盖章）</div>		
设计单位承诺		我单位承诺，展位的装修和设计按照《建筑装修工程施工质量验收规范》（GB50210-2001）并符合上海世博展览馆的相关管理规定，如有违反，责任自负。 <div style="text-align: right;">负责人签名：_____（单位盖章）</div>		
施工单位承诺		我单位承诺，在展位装修过程中，严格按照已审核的设计图纸、上海世博展览馆《场馆管理规定》及《建设工程施工现场供用电安全规范》（GB50194-93）的要求进行施工，如有违反责任自负。 <div style="text-align: right;">负责人签名：_____（单位盖章）</div>		
说明：1、此申请表需参展商、设计单位、施工单位三方负责人签名（盖章） 展台结构安全性需符合《木结构设计规范》（GB50005-2003）《建筑结构荷载规范》（GB5009-2001）中相关技术要求； 2、所有报图资料一份电子版（JPG 或是 PDF 格式，文件名注明展会名称、展位号，效果图及附件齐全，可扫描件），一份纸质资料快递或直接送达广州商桥展览有限公司。				

申报日期：



附件 2-2:

光地展台搭建承诺书

甲方 _____ 公司作为参展单位, 展台号 _____, 展台面积为 _____ 平方米, 现委托乙方 _____ 公司搭建参展展台, 并且甲乙双方向组委会共同承诺以下事宜:

- 1、甲方经考察审核合格后, 确认乙方具有搭建展台资格, 并委托乙方搭建参展展台;
- 2、甲乙双方已签订相关搭建合同, 共同确保展台安全施工及正常运行;
- 3、甲方已明确知悉展览会的相关施工管理细则, 已知会并确保乙方严格执行相关规定, 保证现场施工安全;
- 4、甲乙双方对展览会展位施工安全质量承担责任, 若因违规施工等行为, 造成现场人员生命及财产损失, 由甲乙双方承担连带赔偿责任, 与组委会无关;
- 5、甲乙双方配合组委会对展台安全进行监督, 如违反组委会施工管理的相关规定, 组委会有权对责任方进行处罚。

甲方 (盖章):

乙方:

授权代表签字:

授权代表签字:

时间:

时间:



附件 2-3:

光地展位搭建商安全承诺书

为确保上海世博展览馆公共设施安全及施工安全，切实防范和杜绝布撤展施工过程中的各种不安全因素，结合上海世博展览馆实际情况，本施工单位在展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

1. 认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
2. 负责对施工人员进行安全生产培训教育，确保施工人员持证上岗。督促施工人员遵守安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
3. 严格按照展馆关于展厅内外的各项操作及使用规定作业，自觉服从展馆有关工作人员对装修过程的检查和监督。
4. 施工期间严格遵守展馆的各项安全、防火管理制度，如有违反，本单位愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。
5. 高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并做好安全措施。如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。
6. 在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。
7. 禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施，确保所用装修材料必须符合消防主管部门对展览搭建材料的规定。
8. 展会结束后，施工单位须按展馆规定将所有垃圾带离展馆区域（包括租赁区域、公共区域以及装卸货区域），

并且应及时请展馆安保及保洁当场确认场地清洁情况并予以确认盖章，逾期不予受理。如有遗留垃圾或未进行场地清洁确认，展馆保留向相关单位收取垃圾清运费以及管理费用的权利。

我司确认收悉且承诺将仔细阅读《201108 版展馆手册》、《201108 版简明安全规定》和《上海市展览馆消防安全管理标准（试行）》。我司承诺将严格遵守并督促相关人员切实遵守上述规定以及展馆其他相关规定。我司承诺：

因任何违规事件而导致的安全事故和一切损失由我司自行承担。此外，我司同意上海世博展览馆出于安全考虑而保留对相关安全隐患行为采取任何必要措施的权力，并承诺赔偿由此给上海世博展览馆所造成的一些直接或间接损失。

如有违反本规定的行为，本单位愿意接受展馆、主办单位、展馆安保的处理，并承担全部责任。

搭建展位号

搭建商盖章：

搭建企业负责人签字：

手机/电话：

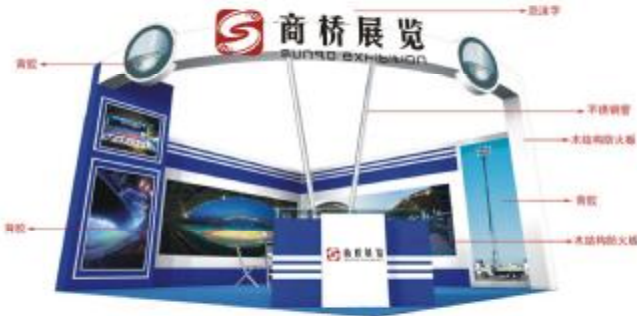


中国（上海）国际康复辅助器具博览会

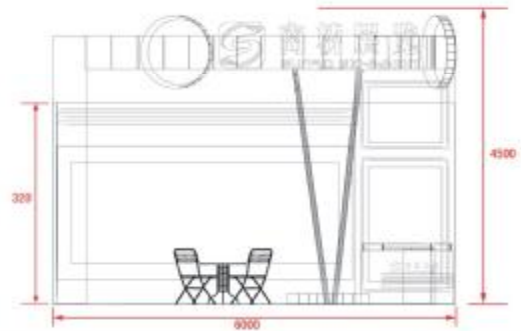
2016 China (Shanghai) International Assistive Products Exposition

报图样例：（报图资料请每幅图以 A4 纸尺寸申报）

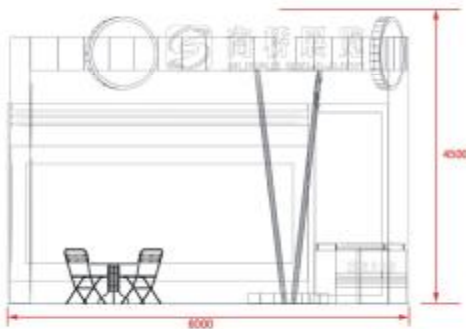
商桥展览 [效果图]



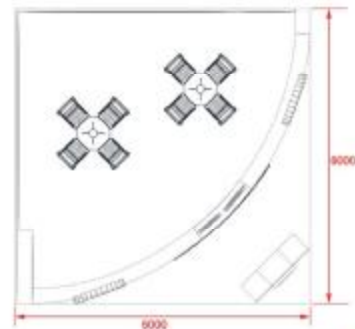
商桥展览 [侧立面图]



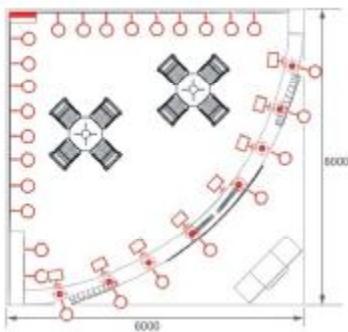
商桥展览 [正立面图]



商桥展览 [平面图]



商桥展览 [电路图]



配电箱设备清单

1. 配电箱设备清单

2. 配电箱设备清单

3. 配电箱设备清单

序号	名称	规格	数量	单位	备注
1	配电箱	300*300	1	个	
2	配电箱	300*300	1	个	
3	配电箱	300*300	1	个	
4	配电箱	300*300	1	个	
5	配电箱	300*300	1	个	
6	配电箱	300*300	1	个	
7	配电箱	300*300	1	个	
8	配电箱	300*300	1	个	
9	配电箱	300*300	1	个	
10	配电箱	300*300	1	个	



广州商桥展览策划有限公司展位配电系统图



序号	名称	规格	数量	单位	备注
1	配电箱	300*300	1	个	
2	配电箱	300*300	1	个	
3	配电箱	300*300	1	个	
4	配电箱	300*300	1	个	
5	配电箱	300*300	1	个	
6	配电箱	300*300	1	个	
7	配电箱	300*300	1	个	
8	配电箱	300*300	1	个	
9	配电箱	300*300	1	个	
10	配电箱	300*300	1	个	



附件 3:

注意事项

申请截止日期: 2016 年 9 月 9 日

会刊楣板资料登记表

会刊登记					
展位号码:					
企业名称	中文				
	英文				
通讯地址	中文				
	英文				
联系人		电话		传真	
网址				E-mail	
中英文产品介绍 (限 450 字):					

备注:

- 1、以上表格的企业名称也作为楣板信息, 请各位展商知悉。
- 2、以上文字内容请务必准确清晰填写确认, 于 9 月 9 号前将电子文件发送到 cs@rehabexpo.org
- 3、如由参展商造成现场修改而产生的费用, 由参展商自负。



附件 4:

注意事项

每日申报时限：15 时前，加班时间不得晚于每日 24 时

加班申请表

1. 本表只适用于参展商或搭建公司申报加班计划。
2. 请到主场承建商现场服务点办理。
3. 请按本申请交纳 17:30~22:30 延时服务 1500 元/m²/小时；22:30~次日 8:30 延时服务 3000 元/m²/小时。（1 小时起算，面积以 1000 平方米为单位起算。）超过逾期时间申报将加收 50% 加急费。
4. 建议您在规定的时间内合理安排完成搭建工作，尽量不要加班。

加班申报详情		
加班开始时间	加班结束时间	加班人数
2016 年 9 月 日 时	2016 年 9 月 日 时	人
2016 年 9 月 日 时	2016 年 9 月 日 时	人
2016 年 9 月 日 时	2016 年 9 月 日 时	人
2016 年 9 月 日 时	2016 年 9 月 日 时	人
加班要求说明		

公司名称: _____
 施工单位: _____
 展位号码: _____
 施工许可证: _____
 签字（盖章）: _____
 联系人员: _____
 电 话: _____
 日 期: _____

展会管理机构签章



附件 5:

注意事项

截止日期: 2016年9月9日前

电话及网络租赁申请表

广州商桥展览策划有限公司

联系人: 范小姐 电话: 020-82037875/82037546-813 传真: 020-82000662

Email: julie.fang@sunqo.com

1. 已预定的资讯服务将不予退回。
2. 请妥善保管使用的租借设备, 如遗失或损坏, 将不予退还押金。

序号	服务项目	服务价格			预定数量
		单位	价格(元)	押金(元)	
1	市内直线(仅含市话费)	条	800/展期	电话机: 300	
2	国内直拨	条	1300/展期	电话机: 300	
3	无线路由器接入	个	650/展期		
4	ADSL 专线(2M, 需提前 20 个工作日申报)	条	4000/展期		
5	电脑出租	台	300/天	5000	
6	局域网(至少于进馆前3个工作日提出申请)	台	650/展期		

备注/Remarks: 如未按规定提前申报, 逾期租赁加收30%附加费, 现场租赁价格上浮50%(现场不确保提供)。

Company Name 公司名称: _____ Booth No. 展台号: _____

Contact Person 联系人: _____ Tel 电话: _____ 邮箱: _____

Authorized Signature 签章: _____ Date 日期: _____



附件 6:

注意事项 截止日期: 2016 年 8 月 19 日前

用电/空压机/吊点申请表

广州商桥展览策划有限公司

联系人: 焦小姐 电话: 020-82037875/82037546-806 传真: 020-82000662

Email: amy.jiao@sunqo.com

A 申请

编号	项目名称	单位	价格 (元)	订购数量	备注
1	15A/380V (≤8KW)	个	1750		
2	30A/380V (≤16KW)	个	3000		
3	60A/380V (≤30KW)	个	6350		
4	100A/380V (≤50KW)	个	9000		
5	30A 以下规格电箱租赁	个	300		
6	30A 以上规格电箱租赁	个	350		

B 空压机

编号	项目名称	单位	价格 (元)	订购数量	备注
1	功率≤5HP Interface: 0.5 inch	台	4000		
2	功率≤7HP Interface: 0.75 inch	台	4400		
3	功率≤10HP Interface: 0.75 inch	台	5000		

C 悬挂点

序号	项目名称	单位	价格 (元)	数量	备注
1	承重<150kg	个	2500		原则上不建议吊点

备注/Remarks: 如未按规定提前申报, 逾期租赁加收30%附加费, 现场租赁价格上浮50% (现场不确保提供)。

2 展期标准供电时间为展会开放前及结束后15分钟。

Company Name 公司名称: _____ Booth No. 展台号: _____

Contact Person 联系人: _____ Tel 电话: _____ 邮箱: _____

Authorized Signature 签章: _____ Date 日期: _____



附件 7:

注意事项

截止日期: 2016 年 9 月 9 日前

参展商展具租赁服务表

广州商桥展览策划有限公司

联系人: 范小姐 电话: 020-82037875/82037546-813 传真: 020-82000662

Email: julie.fang@sunqo.com

家具

编号	内容	租金/展期 (人民币)	单位	数量	合计
1	咨询台(1000mmL x 500mmW x 750mmH)	120	张		
2	带锁地柜(1000mmL x 500mmW x 750mmH)	240	个		
3	玻璃饰柜(1000mmL x 500mmW x 1000mmH)	350	个		
4	高身玻璃饰柜(1000mmL x 500mmW x 2500mmH)	450	个		
5	高陈列柜(1000mmL x 500mmW x 2000mmH)	450	个		
6	铝柱展架(木层板)(1000mmL x 500mmW x 2500mmH)	330	个		
7	层板(1000mmL x 300mmW)	60	件		
8	高低台(1000mmL x 500mmW x 1000mmH/750mmH)	200	张		
9	四方台(700mmL x 700mmW x 750mmH)	150	张		
10	玻璃圆台(600Ø x 720mmH)	200	个		
11	折椅(白色)	60	张		
12	国产地毯	20	平方		
总计:					

照明电器类(仅适用于标摊)

编号	内容	租金/展期 (人民币)	单位	数量	合计
13	100W 长臂射灯	100	支		
14	150W 金卤灯	200	支		
15	500W/220V 插座(不用于照明)-只	150	个		
16	1500W/220V 电力插座(供照明使用)	450	个		
17	42 寸等离子电视连 USB 接驳(不包括插座及 U 盘)	1000	台		
总计:					

备注/Remarks: 如未按规定提前申报, 逾期租赁加收30%附加费, 现场租赁价格上浮50% (现场不确保提供)。

Company Name 公司名称:

Booth No. 展台号:

Contact Person 联系人:

Tel 电话:

邮箱:

Authorized Signature 签章:





















Date 日期:

家具图片:

展具租赁

FURNITURE RENTAL



 <p>咨询台 Information Counter 1000mmL×500mmW×750mmH</p>	 <p>带锁地柜 Lockable Cabinet 1000mmL×500mmW×750mmH</p>	 <p>玻璃饰柜(有锁门柜) Table Showcase (With Cabinet) 1000mmL×500mmW×1000mmH</p>	 <p>高身玻璃饰柜(有锁门柜) Tall Showcase (With Cabinet) 1000mmL×500mmW×2500mmH</p>
 <p>高身列柜(无锁门柜) Tall Showcase 1000mmL×500mmW×2000mmH</p>	 <p>柜柱展架(木层板) Tall Showcase (Wood) 1000mmL×500mmW×2500mmH</p>	 <p>层板 Wooden Display Shelf (Flat) 1000mm×300mm</p>	 <p>高低台 Trapezoid 1000mmL×500mmW×950mmH(一型)</p>
 <p>四方台 Square Table 700mmL×700mmW×750mmH</p>	 <p>玻璃圆台 Glass Table 直径600mm×720mmH</p>	 <p>折椅 Folding Chair</p>	 <p>铝合金椅 Aluminum Chair</p>
 <p>吧椅 Bar Chair</p>	 <p>饮水机 Water Dispenser</p>	 <p>长臂射灯 Long-Arm Spotlight 100W</p>	 <p>短臂射灯 Short-Arm Spotlight 100W</p>
 <p>日光灯 Fluorescent Tube 40W</p>	 <p>金属灯 Metal Halide 150W</p>	 <p>插座 Socket 500W</p>	 <p>电视机 TV 42寸/50寸</p>

广州商桥展览策划有限公司
Guangzhou Sunqo exhibition CO., Ltd.



I 本标准所列之扣减金额请在展会开具罚单后 2 小时内交纳，否则展会有权在押金中扣除。

部分违规行为扣减保证金标准

序号	施工押金罚则	扣减金额
1	展台设计图的申报和现场搭建不符，违反展馆的消防及安全规定，包括：1、展台设计图瞒报高度、报单层做双层、现场展台结构超高或展品超高，结构垂直投影超展台范围等；2、使用材料不符合消防规定、对大会发出的整改通知内容中存在的安全隐患未按时整改；3、因展台施工材料劣质或聘请无资质人员造成人员伤亡的。	100%
2	不得使用弹力布作为搭建材料；所使用的材料必须符合国家 B1 级防火标准。	100%
3	展台的结构、装饰、灯具、家具以及展品等超出展台租用面积范围。	50%
4	使用展馆或隔壁展台的结构固定自身展台或作装饰之用。	50%
5	搭建的空箱、废料、包装物、木结构、指示牌、油漆桶等未按大会规定放到大会仓存区域的或带离展馆的。	50%
6	在进场/撤场期间未能适当/及时处理其产生之垃圾、包装材料或建材。 在布展/撤展期间未能在限定时间内清理好搭建物料或未处理好产生的垃圾、包装材料或建材的，故意遗留展台垃圾及结构在展馆及展馆周边的。	100%
7	损毁展馆设施（如墙壁、门口、地面、柱子等）。	展馆/主场商定价格
8	私自接驳电力及水源等场馆固定设施，电力超出实际报备使用量，而导致防水快速接头融化的。聘请无资质电工操作导致产生安全问题的。	100%
9	因背板未作美化或美化不达标，对相邻展台形象造成影响的；未经申报将公司产品或广告喷绘直接包缠展馆柱子违规进行广告发布的。	50%
10	遗失电箱、遗失电箱挡板、损坏防水快速接头、损坏电箱外壳、烧坏空气开关、违规撤展导致损坏其他展台。损坏展馆固定设施、损坏地面等。	展馆/主场商定价格
11	聘请公众表演不符合公安部门相关规定，未经公安部门批准的，含色情成分演出的（如钢管舞、人体彩绘等）。	100%
12	布、撤期间发现高空作业者未带安全帽	200 元/人/次
13	现场进行刷油漆、涂料、乳胶漆、批灰等相工序	500/次
14	未按要求张贴展台号。【展台设计必须包括展台号,并展示在展台的明显位置（招牌、背景板或门头）。展台号必须显示完整，即包含展馆号及展台编号，如 1A01（展台号的字体高度不少于 15cm）】。	200 元
15	不得野蛮施工，推倒展台。	1000 元/次



第四章 运输指南

一、展品运输途径:

1. 参展商若有任何境外展品需由港澳台地区或其它国家运往上海参加上述展览会, 请于 2016 年 8 月 26 日前与香港金怡展运联系海外运输的门到门服务。(香港金怡联系人: 陈国雄, 电邮: terruce@jes.com.hk, 电话: 852-2563 6645 或传真: 852-2597 5057)
2. 金怡展运可提供在国内上门提货并将展品运至展台的门到门服务, 如参展商需要这种服务, 请于 2016 年 9 月 12 日前与我公司上海或广州办事处联系。
3. 由于上海世博展览馆车辆进出需要办理车证, 不然无法驶入卸货区域。故建议参展商可选择将展品送至金怡展运指定的上海集货仓库, 到时我司会安排卡车运送至上海世博展览馆卸货区域现场办理拿货手续。请于 2016 年 9 月 19 日截止日之前送货入金怡展运上海集货仓库。(仓储费另异)
4. 参展商可将展品自行安排发运至上海世博展览馆。请于 2016 年 9 月 21 日至 22 日将展品运至上海世博展览馆馆外与我司办理现场交接手续。请参展承运者留意行车路线, 现场必须遵守上海世博展览馆工作人员交通指挥及进、出馆安排。展品若晚于进馆规定的时间到达馆外现场接货其所产生场地加班费由参展承运者自负。(按主办单位最后通知为准)

上海世博展览馆

上海市浦东新区国展路 1099 号

金怡展运现场操作部: 李甲先生 电话: 1391 794 5560

并填写《国内展品现场托运表格》电邮: lijia@jes.com.hk 或传真: 021-6252 7220 上海金怡展览服务有限公司。

二、展品包装:

展品的包装材料应牢固耐用适合反复装卸, 符合国内各种运输方式及托运的规定和要求。大件展品须使用螺丝固定, 重件展品必须在包装箱上标明起吊重心、铲点、禁止倒置等易碎展品包装箱外标明向上和防压标志。

包装标记

展览会: 2016 中国（上海）国际康复辅助器具博览会

参展商:

展台号:

重量:

尺码:

箱号:

* 请用 1/10, 2/10 10/10 列明箱号



三、保险:

我司的货运收费是以展品的体积或重量收取，而不是按展品的价值来计算。因此，所收的费用不含保险费。在内。为了参展商的保障与利益，建议参展商自行购买展品的全程保险，包括展期内保险及责任事故的保险。参展商请备妥保险合同文本或其副本，以备可能在展览现场发现短少，残损时申报检验之用。

四、付款方式:

请参展商到达展览会现场后与我司工作人员联系办理相关手续并以现金方式支付我司运费。来程款项须在进馆前支付，回程费用须在闭馆前完全支付，参展商付清费用后方可提货或送货。

五、备注:

Ø 展商需用我司名义在展馆现场接货或寄存，但由展商自行进馆的展品，我司收取手续费人民币100.00元 / 票，不含展场停车费并收取仓储费。

Ø 在展览前、期间或展览后，无论全部或部分使用金怡的服务，无论以口头、书面或行为方式所提出的额外服务要求，都表示您已清楚并接受上述各项条款。

Ø 由展品的重量或体积引起的争议，应遵循中国的有关规定重新丈量以确定计费重量。

Ø 特殊费用 - 所有费率在非我司控制的特殊因素影响而情况下，将会有所调整，如燃油涨价，运费增加，保险费增加等等。



7. 服务项目及收费标准: (按每件展品不超过 300 x 220 x 220 厘米 或 1000 公斤计算)

7.1	上海金怡集货仓库至展馆指定装卸区服务	
	从上海金怡集货仓库接货, 运至展馆指定装卸区办理拿货 手续. 含代办理车辆进出装卸区车证及寄存费用.	人民币 160.00 元 / 立方米 最低收费 1.5 立方米 / 展商 / 票
7.2	展馆现场服务 (展馆指定装卸区接货进馆)	
	从展馆指定装卸区接货, 卸车及运至展台就位. 不含展馆现场 管理费, 展场停车费, 展品拆箱, 组装安放及空箱储存服务	人民币 110.00 元 / 立方米 最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
7.3	闭馆现场服务 (展馆指定装卸区交货出馆)	
	从展台接货运至展馆指定装卸区装车. 不含展馆现场管理费, 展场停车费, 展品装箱, 组装拆卸及空箱运送服务	人民币 110.00 元 / 立方米 最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
7.4	代收取展馆现场管理费	人民币 28.00 元 / 立方米
	展馆进一件量一件	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
7.4	展品拆箱服务 (不含组装安放)	人民币 20.00 元 / 立方米 / 单次
	展品装箱服务 (不含组装拆卸)	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
7.5	空箱储存服务 (如需)	人民币 60.00 元 / 立方米 / 展期
	从展台提取空箱至馆外保管处往返	最低收费 1 立方米 / 展商
7.6	超重附加费单	
	单一展品重量超过 1 吨则需加收超重附加费	人民币 100.00 元 / 吨
7.7	展品组装费 (立起、放倒、特殊组装及二次移位)	
	3 吨铲车	人民币 150.00 元 / 小时 / 台
	5 吨铲车	人民币 250.00 元 / 小时 / 台
		最低收费 4 小时计算
7.8	吊机组装, 装卸, 封闭式货车或集装箱掏箱	分别报价
7.9	国内门对门服务 (如需)	
	展品从展商厂房外提货至展台往返	分别报价
∅	如需开具体的发票, 所有上述收费项目须相应加收 6% 增值税.	
∅	展品若晚于主办规定的进馆时间到达馆外卸车, 展品如需现场接货或暂存, 其所产生的工人与机力 加班费用, 将再另行报价.	
∅	展品如需用吊机在车上装卸或转驳车上二层展厅装卸, 请提前通知及费用另议.	
∅	上述费用不含保险, 展馆现场管理费, 展场停车费, 展场加班费, 仓储费用等. 如有任何上述未有提 及之收费, 以便按其服务要求个别的安排及报价.	
∅	由展品的重量或体积引起的争议, 应遵循中国的有关规定重新丈量以确定计费重量.	
∅	我司所提供的一切服务和经营活动皆遵照我们的标准营业贸易条款执行, 全文供索取.	



展品托运表格 (FORM A)

参展商：_____

联络人：_____ 电话：_____

展台号：_____ 传真：_____

作业日期：_____ 时间：_____

展品名称	数量	体积 长 x 宽 x 高 (厘米)	重量 (公斤)
总数：			

所需服务: _____ 请在对应的方格内画 X

- a. 上海金怡集货仓库至展馆指定装卸区服务
- b. 展览馆现场接货不含展馆管理费及停车费 (进出馆)
- c. 门对门来回程运送

收货地址：_____

联络人：_____ 电话：_____

本公司同意金怡展运的运输指南细则及费用。有关货运费用由我司在进馆前支付。若需办理回运手续，请提前支付回运费用，未收到预付款前不予办理托运手续。

公司盖章及签署：_____

姓名及职位正楷书写：_____ 日期：_____

注：表格填写完毕后，请电邮：lijia@jes.com.hk 或传真：021-6252 7220 上海金怡展运 ~ 联系人：李甲先生



第五章 住宿指南

截止日期：2016年9月16日

1. 组委会提供多种档次及价位的酒店供参展商选择，参展商须于订房截止日期 **2016年9月16日**前通过组委会承办单位：广州市金晔展览有限公司预定房间方可享受展会优惠价格。
2. 若需取消预定须提前 **7天**书面通知；若需更改预定，须提前 **3天**通知。否则，酒店会收取第一晚的房费作为滞后取消的罚金。
3. 广州市金晔展览有限公司将在收到酒店房间预定单后及时通过传真或电邮给予确认。所有酒店房间的预定均须客人提供信用卡卡号以作担保入住。酒店(可能)在入住当日高入住率的情况下做第一晚的房费的信用卡预授权。入住当天，客人需要酒店前台办理相关登记手续，客人的房费及其他酒店内消费，请在退房的当天以现金或信用卡方式与酒店结清。
4. 酒店详情，请登陆“大会官网” www.rehabexpo.org--“商旅服务”--“酒店预订”：
<http://www.rehabexpo.org/index.php/index/html/17.html>

酒店预订联系：

广州市金晔展览有限公司

黄小姐 电话：020-66318836

Email: cs@rehabexpo.org